



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CHILAPA DE ÁLVAREZ, GUERRERO

2021-2024

SEVAC

4º TRIMESTRE DE 2021

A.2.6 Realiza el registro auxiliar de los bienes bajo su custodia, que sean inalienables e imprescriptibles (monumentos arqueológicos, artísticos e históricos).



DEPENDENCIA: **H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**
ÁREA: **SECRETARIA DE FINANZAS**
NÚM. DE OFICIO: **SEFINA/049-A/2022.**
ASUNTO: **EL QUE SE INDICA**

Chilapa de Álvarez, Gro. A 30 de abril de 2022.

**A QUIEN CORRESPONDA
PRESENTE.**

Por medio de la presente me dirijo a usted para informar que la administración del H. Ayuntamiento Municipal de Chilapa de Álvarez, no realiza el inventario físico de los bienes inalienables e imprescriptibles (monumentos arqueológicos, artísticos e históricos)

Sin más por el momento, agradezco su atención y aprovecha la ocasión para enviarle un cordial saludo



**SECRETARIA DE
FINANZAS**

Atentamente

C.P. Esteban García García
Secretario de Finanzas